

<p>Приложение 1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, подведомственного комитету культуры и туризма и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, утвержденному приказом комитета культуры и туризма от 31.12.2010 № 93-од</p>	

ФОРМА ОТЧЕТА

о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения, подведомственного комитету культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

<p>Утверждаю Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского района» Е.В.Емельянова</p>	<p>Согласован Председатель муниципального казенного учреждения Комитет культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района С.В.Дмитриева</p>
--	---

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района»
 (наименование государственного бюджетного учреждения)
 за 2021 год <*>

<p>1. Общие сведения об учреждении</p>	<p>1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами</p> <p>Учреждение осуществляет основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование, учёт, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов; • предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; • оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации; • выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда; • сотрудничество с другими библиотеками, развитие сети межбиблиотечного абонемена; • участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела; • компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удалённого доступа;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • проведение мониторинга потребностей пользователей; • внедрение современных форм обслуживания читателей; • проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских клубов и объединений по интересам, осуществление выставочной и издательской деятельности, предоставление пользователям дополнительных библиотечных и сервисных услуг; • осуществление научно-методической деятельности; • иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации деятельность.
1.2.	<p>Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)</p> <p>Услуга на платной основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление компьютерных услуг населению (ксерокопирование, сканирование документов, набор текста и распечатка материалов, предоставление компьютеров для самостоятельной работы и т.д.); - организация и проведение платных форм культурно-просветительской, образовательной и информационной деятельности; - организация платных абонементов художественной и отраслевой литературы; - неустойка за задержку книг сверх установленного срока; - иные виды приносящей доход деятельности, не противоречащие действующему законодательству РФ.
1.3.	<p>Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)</p>
	<p>-Свидетельство о государственной регистрации от 15.11.2002 года серии 53 № 001042170. -Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 53 № 0222702 от 12.04.2004 года. Постановление об утверждении устава муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района» от 19.10.2011 года №1673. -Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района» утвержден Постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 19.10.2011 года №1673. -Правила пользования муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района» утверждены директором муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района» Тимофеевой Н.Р. 01.02.2012 года, согласованы с Главой Валдайского муниципального района В.М.Даниловым 01.02.2012 года.</p>
1.4.	<p>Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указывается причина, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)</p>
	<p>На 01.01.2021 года количество штатных единиц – 57,1. Количественный состав сотрудников учреждения – 35 человек, из них 34 человек списочный состав, 1 человек совместитель. На 31.12.2021 года количество штатных единиц – 57,1. Количественный состав сотрудников учреждения – 35 человек, из них 34 человека</p>

списочный состав, 1 человек - совместитель.
Изменение количества штатных единиц произошло, в связи с выводом из штатного расписания 1 ставки художника, 0,4 ставки гардеробщика (приказ № 34-од от 20.11.2020г. "О внесении изменений в штатное расписание").

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения
Средняя заработная плата сотрудников учреждения за 2021 год составляет 34 845 рубль 27 коп.

2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)

Балансовая стоимость нефинансовых активов.
На начало отчетного периода балансовая стоимость основных средств составляет – 14 479 385,25. Балансовая стоимость на конец отчетного периода составляет 14 771 766,06. Увеличение балансовой стоимости основных средств относительно предыдущего отчетного года (в процентах) составило 1,98%.
Остаточная стоимость основных средств на начало отчетного периода составляет 1 559 994,94. Остаточная стоимость основных средств на конец отчетного периода составляет 1 528 799,02. Уменьшение остаточной стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) составило 2 %
Балансовая стоимость материальных запасов на начало отчетного периода составила – 33 516,75 руб. Балансовая стоимость материальных запасов на конец отчетного периода составляет 32 376,72 руб. Уменьшение балансовой стоимости материальных запасов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) составило 3,4 %.

2.2. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию:
Просроченная кредиторская задолженность отсутствует, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию нет.

Изменение кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах):

В разрезе поступлений :

Субсидия на выполнение муниципального задания – увеличение на 30,75 %

	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
Всего:	329 165,11	430 396,74	30,75%
Начисления на выплаты по оплате труда	213	100 750,28	
Услуги связи	221	12 017,19	
Коммунальные услуги	223	317 629,27	
Налоги, пошлины и сборы	291		
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	293		

Собственные доходы учреждения – увеличение на 296,07 %

	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
Всего:	21,39	84,72	296,07%
Услуги связи	221	84,72	

Субсидия на иные цели – кредиторская задолженность отсутствует.

Дебиторская задолженность учреждения по относительно предыдущего отчетного года (в процентах) составила:

Субсидия на выполнение муниципального задания - увеличение на 3,37 %

	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
Всего:	49 523 371,95	51 192 217,07	3,37%
Доходы от оказания платных услуг (работ)	131	51 142 816,61	
Коммунальные услуги	223		
Работы, услуги по содержанию имущества	226	49 400,46	

Собственные доходы учреждения – увеличение на 86,86%

	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
Всего:	197,13	368,36	86,86
Работы, услуги по содержанию имущества	226	368,36	

Субсидия на иные цели – уменьшение на 50,0%

	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
Всего:	8 200,00	4 100,00	50,0%
Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	0,00	0,00	
Поступления капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	152		
	8 200,00	4 100,00	

Просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию нет.	
2.3.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей Нет
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) 77 637 рублей 00 копеек
2.5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) Тарифы на платные услуги:
Услуги связанные с объектами авторского права:	
1.	Ксерокопирование/печать документов, не являющихся объектами авторского права:
1.1	Текстовых материалов. 1 страница формата А4 1 страница 5,00
1.2	Текстовых материалов. Лист формата А4 двустороннее 1 лист 10,00
1.3	Текстовых материалов. 1 страница формата А4 цветная односторонняя печать 1 страница 10,00
1.4	Текстовых материалов. Лист формата А4 цветная двусторонняя печать 1 лист 20,00
1.5	Текстовых материалов. 1 страница формата А3 1 страница 15,00
1.6	Текстовых материалов. Лист формата А3 двустороннее 1 лист 30,00
1.7	Текстовых материалов. Лист формата А3 цветная односторонняя 1 лист 20,00
1.8	Текстовых материалов. Лист формата А3 цветная двусторонняя печать 1 лист 40,00
1.9	Ксерокопирование/печать иллюстраций, графиков, диаграмм и т.п. Стоимость услуги увеличивается на 20%
2	Сканирование документов, не являющихся объектами авторского права:
2.1.	Лист формата А4 без форматирования (Без форматирования – это значит, что не сверяется текст оригинала (сканируемого текста) с полученным (электронной версии текста). Форматирование оплачивается отдельно – постранично (см. прейскурант) 1 страница 10,00
2.2	Лист формата А4 без распознавания 1 страница 5,00
2.3	Лист формата А3 с распознаванием 1 страница 15,00
2.4	Лист формата А3 без распознавания 1 страница 10,00
2.5	Сканирование таблиц, фотографий, графиков и т.д. 1 изображение 20,00
2.6	Сканирование черно-белых и цветных фотографий 1 фотография 10,00
2.7.	Сканирование иллюстраций, репродукций, изображений 1 страница 10,00
2.8.	Сканирование документов пользователя 1 страница 5,00
3	Фотокопирование (фотографирование)
3.1.	Документы, фотографии из фонда библиотеки с использованием техники заказчика 1 изображение 30,00
Информационные, справочно-консультационные услуги	
1.	Поиск информации в электронных ресурсах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «Консультант Плюс», «Законодательство России», НЭБ 1 час 25,00 руб.
2	Поиск информации в электронных ресурсах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «Консультант Плюс», «Законодательство России», НЭБ сотрудником библиотеки 1 час 30,00 руб.
3	Тематический поиск информации в электронных ресурсах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 1 тема 15,00 руб.
4	Библиографическое разыскание, сочетающее различные виды поиска (по электронным ресурсам, базам, в т.ч. Интернет) по индивидуальному запросу 1 час 100,00
5	Выполнение библиографических справок: Тематическая справка 10-15 мин. Тематическая справка, связанная с просмотром публикаций 10-40 мин. Тематическая справка по подбору информации с копированием материала - на печать 1 справка 20,00 1 страница А4 30,00 5,00

	- запись на электронный носитель	1 Эл. носитель	10,00
6	Выполнение сложных библиографических тематических справок специалистом библиотеки с использованием фондов библиотеки	1 запрос	30,00
7	Тематический подбор документов по заказу	1 источник	5,00
8	Составление библиографического описания документа	1 документ	10,00
9	Составление и редактирование библиографического списка литературы по теме	1 библиографическая запись	10,00
10	Подготовка сложных тематических библиографических списков по индивидуальным запросам пользователей из электронных ресурсов и баз данных сотрудником библиотеки в присутствии пользователя	Список свыше 10 документов	100,00
11	Услуги межбиблиотечного абонемена (МБА) и электронной доставки документа (ЭДД)		
11.1	Оформление заказа на бланке МБА	1 бланк-заказ	5,00
11.2	Ксерокопии документов, получаемых по МБА		Оплачивается дополнительно, согласно действующему прейскуранту на услуги ксерокопирования
Сервисные услуги, связанные с основной деятельностью библиотек			
1	Оформление (изготовление) постоянного разового читательского билета	1 бланк	30,00 городских библиотеки
	Бланк аналитического формуляра	1 бланк	20,00 сельские филиалы
	Бланк тонкого формуляра	1 мин.	20,00 городских библиотеки
2	Предоставление рабочего места с доступом в сеть Интернет для самостоятельной работы	1 час.	10,00 сельские филиалы
3	Предоставление рабочего места с доступом в сеть Интернет для самостоятельной работы с работником библиотеки	1 час.	1,00
4	Проведение экскурсий по библиотеке	1 экскурсия/1 час.	60,00
5	Продление права пользования документом сверх установленного срока	1 документ/1 сутки	100,00
		За предыдущий год	1,00
6	Прием и отправка сообщений по факсу, электронной почте	1 письмо	5,00
6.1	Пользование почтовым ящиком адресом библиотеки для передачи и получения информации с помощью сотрудника библиотеки	До 5 МВ	15,00
		До 25 МВ	10,00
6.2	Открытие собственного почтового ящика	1 услуга	10,00
6.3	Формирование и отправка электронного сообщения на основе готового текста	1 сообщение	10,00
7	Отправка и получение документа факсом	1 страница	20,00
8	Предоставление в пользование электронных презентаций, видео и аудиопроductов, созданных библиотекой	1 продукт	100,00
9	Редактирование текстов пользователей, в т.ч. списков литературы в соответствии с ГОСТом	1 страница А4	25,00 руб.
10	Оформление титульных листов курсовых, дипломных работ	1 лист	15,00 руб.
11	Запись информации на электронный носитель заказчика (в т.ч. звукозапись)		

11.1	Запись/копирование информации с одного внешнего носителя на другой, не являющийся объектом авторского права CD-диск DVD – диск флешкарта	1 запись До 200 страниц От 200 до 400 стр. От 400 до 600 стр. Картографические документы, материалы, иллюстрации в книгах (изображение не выше 72 dpi)	20,00 40,00 60,00
12	Набор текста на компьютере		
12.1	Набор текста на компьютере с рукописного листа (формат А4) Простой текст Сложный текст (графики, таблицы и т.д.) За срочность (набор текста в присутствии пользователя)	1 лист А4	15,00 20,00 25,00
13	Распечатка на принтере		
13.1	Распечатка текста на принтере А 4 – черно-белое А 4 – цветная А 3 - черно-белое Фотобумага (черно-белое, цветная)	1 страница	5,00 10,00 20,00 25,00
13.2	Распечатка графики А 4 – черно-белое А 4 – цветная А 3 - черно-белое Фотобумага (черно-белое, цветная)	1 страница	10,00 15,00 25,00 30,00
14	Выдача книг на ночной абонемент	1 документ	70,00 городские Библиотеки 20,00 сельские филиалы
15	Выдача книг на ночной абонемент временным пользователям	1 издание	5,00 сельские филиалы
16	Выдача периодических изданий на ночной абонемент	1 информация	10,00
17	Архивирование текста с помощью консультанта Простое форматирование (изменение параметров страницы, шрифта, нумерации страниц) Сложное форматирование – графики, таблицы, сложные шрифты (изменение параметров страницы, шрифта, нумерации страниц, задание выступа, отступа, интервала)	1 документ формат А 4	15,00
18	Консультации по работе на компьютере, по поиску правовых и иных электронных баз данных		50,00
18.1	Консультирование по работе в со справочно-поисковой системой «КонсультантПлюс», «Законодательство России, правовым порталом, НЭБ и др.	1 справка	20,00
18.2	Услуги консультанта по работе на компьютере и другой оргтехники	5 мин. 1 час.	10,00 50,00
19	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий с предоставлением библиотечных и информационных услуг		
19.1	Предоставление помещений библиотеки или выделение мест в ней для проведения мероприятий, собраний сторонними организациями, частными лицами	1 час	300,00
19.2	Предоставление помещений библиотеки или выделение мест в ней для проведения мероприятий, собраний сторонними организациями, частными лицами с предоставлением информационных ресурсов и технических средств библиотеки	1 час	350,00
19.3	Предоставление мультимедийного оборудования для проведения мероприятий	1 час	500,00

19.4	Подготовка и проведение мероприятий для начальной школы по программе «Ступеньки» 2,3,4 классы	1 чел./1 полугодие	60,00 руб.
19.5	Подготовка и проведение мероприятий для дошкольников по программе «Филиппок»	1 человек/год	30,00
19.6	Подготовка и проведение мероприятий для начальной школы по программе «Ступеньки» 1 классы	1 чел./год	60,00 руб.
19.7	Организация и проведение социо - культурных мероприятий	1 мероприятие	Цена договорная
20	Реализация списанных и исключенных из фондов библиотеки изданий		В соответствии с актами о списании и исключении документов из фондов
21	Проведение фото-, кино-, видеосъемки интерьеров и выставочных экспозиций		
21.1	Предоставление материалов из фонда библиотеки для фото и видеосъемки	1 документ	5,00 руб.
22	Распознавание текста электронных документов (сканирование в программе FineReader, обработка с помощью консультанта)	1 страница	15,00 руб.
23	Распространение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительного и образовательного характера		
23.1	Размещение материалов рекламного характера, поступающих от физических и юридических лиц в помещениях МБУК Библиотека	1 лист/1 неделя	70,00
24	Просмотр или прослушивание лицензионных CD и DVD - дисков	1 диск	10,00
25	Реализация сувенирной и печатной продукции на мероприятиях, организуемых библиотекой		
25.1	Реализация собственных печатных изданий (библиографических, методических, краеведческих и др.)	1 буклет	50,00
25.2	Календари, магниты	1 штука	От 5,00
26	Создание электронных продуктов		
26.1	Создание электронной презентации без подбора материала по теме заказчика (Power Point: до 20 слайдов)	1 слайд	5,00
26.2	Создание электронной презентации с подбором материала по теме заказчика (Power Point: до 20 слайдов)	1 слайд	10,00
26.3	Монтаж видеороликов, слайдфильмов	1 видеоролик/слайдфильм	300,00

2.6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

11289 чел

2.7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

Нет

2.8. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

Субсидия на выполнение муниципального задания : кассовые поступления – 19 812 202,72; плановые поступления – 19 812 202,72

Собственные доходы учреждения: кассовые поступления – 77 637,00; плановые поступления – 77 637,00

Субсидия на другие цели : кассовые поступления – 105 100,00; плановые поступления – 105 100,00.

2.9. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

Субсидия на выполнение муниципального задания :

	Код по КОСГУ	Плановые	Кассовые
Выплаты всего:		19 812 202,72	19 812 202,72
Заработная плата	211	12 933 998,82	12 933 998,82
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной	266	115 773,24	115 773,24

форме				
Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 941 002,34	3 941 002,34	
Услуги связи	221	139 833,92	139 833,92	
Коммунальные услуги	223	1 485 960,98	1 485 960,98	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	523 655,52	523 655,52	
Прочие работы, услуги	226	559 945,90	559 945,90	
Налоги, пошлины и сборы	291	41 997,00	41 997,00	
Увеличение стоимости основных средств	310	35 000,00	35 000,00	
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	343	28 035,00	28 035,00	
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	1 760,00	1 760,00	
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	349	5 240,00	5 240,00	

Собственные доходы учреждения:

	Код по КОСГУ	Плановые	Кассовые
Выплаты всего:		77 637,81	77 637,81
Прочие выплаты	212	0,00	0,00
Услуги связи	221	734,07	734,07
Арендная плата за пользование имуществом	224	4 800,00	4 800,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	861,00	861,00
Прочие работы, услуги	226	34 830,05	34 830,05
Налоги, пошлины и сборы	291	0,00	0,00
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	292	0,12	0,12
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	293	0,00	0,00
Иные выплаты текущего характера организациям	297	0,00	0,00
Увеличение стоимости основных средств	310	3 404,80	3 404,80
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	343	7499,65	7499,65
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	24 477,12	24 477,12
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	349	105,00	105,00

Субсидия на иные цели.

	Код по КОСГУ	Плановые	Кассовые
Выплаты всего:		105 100,00	105 100,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225		

	Налоги, пошлины и сборы	291	0,00	0,00
	Увеличение стоимости основных средств	310	105 100,00	105,100
	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	0,00	0,00
	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	347	0,00	0,00
3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
3.1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	8 862 121,84 (1 559 994,94)			8 862 121,84 (1 528 799,02)
3.2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	0			0
3.3. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	0			0
3.4. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	5 449 223,41 (-)			5 741 604,22 (-)
3.5. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	1448,4 м. кв			1448,4 м. кв
3.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	0			0
3.7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года
	0			0
3.8. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
	На начало отчетного года			На конец отчетного года

8	8
3.9.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления
	На начало отчетного года
	0
	На конец отчетного года
	0
3.10.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели
	На начало отчетного года
	0
	На конец отчетного года
	0
3.11.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности
	На начало отчетного года
	0
	На конец отчетного года
	0
3.12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления
	На начало отчетного года
	168 040,00 (-)
	На конец отчетного года
	168 040,00 (-)